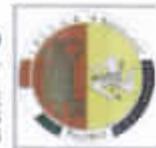




**I.P.S.S.A.R. Paolo Borsellino**  
**PALERMO**

SEDE CENTRALE  
piazza Giovanni Bellissima, 3  
tel. 091/6710933 - 091/6713081 - fax 091/6716804



www.ipssarpanloborsellino.it info@ipssarpanloborsellino.it parh01000q@pec.istruzione.it C.F. 80017640824

prot. n.2713/C12  
del 04/03/2014

#### VERBALE n.5

Il giorno 04, del mese di marzo, dell'anno 2014, alle ore 15,45, nei locali dell'IPSSAR "Paolo Borsellino" di Palermo, a seguito convocazione formale del D.S. Maria Buffa (nota prot. n. 2391/FP del 26/02/2014), si riunisce il GOP con la partecipazione dei seguenti componenti:

N°ORD.	COGNOME E NOME	Qualifica	PRESENTE (si-no)
1.	Maria Buffa	Dirigente	SI
2.	Norrito Francesca Paola	DSGA	SI
3.	Catalano Maria Concetta	Facilitatore	SI
4.	Marino Domenica	Referente per la valutazione	SI

Partecipano alla riunione i seguenti docenti, nella qualità di aspiranti TUTOR:

Canmarata Giuseppe  
Carini Angela  
Coccia Giuseppina  
Di Liberto Giuseppina  
Filippello Alfia  
Gaglio Cecilia  
Giuliano Salvatore  
Grippi Salvatore  
Leone Marianna  
Megna Giuseppe  
Piazza Giuseppe  
Puglisi Petralia Rita  
Signorino Elisa  
Spinoso Maurizio  
Tirennia Anna

Il GOP si riunisce per discutere ed approfondire i seguenti argomenti:

1. abbinamento tutor/progetto;
2. reclutamento corsisti: criteri e modulistica;
3. criteri di individuazione personale ATA;
4. comunicazioni varie ed eventuali.

#### 1. Abbinamento tutor/progetto.

I componenti del GOP,

- preso atto della graduatoria definitiva di cui al Decreto del Dirigente Scolastico n. 416 del 22/02/2014;
- sentiti i docenti in posizione utile nella graduatoria provvisoria di cui al Decreto Dirigente Scolastico n. 417 del 25/02/2014;

1

CON L'EUROPA, INVESTIAMO SUL VOSTRO FUTURO!



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



- considerato che, come previsto dal bando di reclutamento, i docenti, professoressa Giuseppina Coccia (Cl) e professore Giuseppe Cammarata (Dl), hanno espresso la volontà di essere individuati quali tutor d'obiettivo con l'impegno di partecipare alle riunioni del GOP, qualora si ritenesse necessario;

predispongono il seguente quadro riassuntivo dell'abbinamento tutor/progetto, fatti salvi i diritti di chi precede e le priorità segnalate nell'istanza di partecipazione.

PROGETTO	MODULO	DOCENTE TUTOR/punteggio	N. ORE ASSEGNATE
C-1-FSE-2013-1908	Scrivere per comunicare	Signorino Elisa/p. 8	30
	Scrittura creativa	Fuglisi Petralia Rita/p. 8	50
	Linguaggio e relazione	Coccia Giuseppina/p.8	20
		Di Liberto Giuseppina/p.5	30
	Il testo utile	Carini Angela/p. 8	30
		Leone Marianna/p.5	10
	Armonia dei numeri	Gaglia Cecilia/p. 3	30
Didatticamente	Piazza Giuseppe/p. 6	30	
E-1-FSE-2013-741	La lin e oltre	Cammarata Giuseppe/p. 6	30

Si precisa che, a seguito della segnalazione della commissione valutazione curricula (vedi verbale n. 7 del 07/02/2014) relativa alla mancata presentazione di istanze per il tutoraggio in alcuni moduli, è stato predisposto, in data 10/02/2014, il bando di riapertura dei termini (prot. n. 1624/Cl2) che ha avuto, come risultanze, la predisposizione della graduatoria provvisoria allegata sia al verbale n. 8 del 21/02/2014 della commissione valutazione curricula, sia al Decreto del Dirigente Scolastico n. 417 del 22/02/2014. Ciò premesso, nelle more che la graduatoria provvisoria divenga definitiva, per assenza di ricorsi, si procede già in questa sessione all'abbinamento tutor/progetto, di cui si darà successivamente comunicazione nel rispetto del decorrere dei quindici giorni prefissati dal decreto sopra menzionato.

C-1-FSE-2013-1908	Scrivere per comunicare	Tirensa Anna/p.7	Rinuncia all'incarico e formalizzerà per iscritto
		Megna Giuseppe/p. 5	20
	Il testo utile	Spinoso Maurizio/p. 9	10
	Matematica applicata	Filippello Alfa/p. 8	30
	Matematica e soluzione dei problemi	Grippi Salvatore/p. 4	30

## 2. Reclutamento corsisti: criteri e modulistica.

I componenti del GOP, dopo ampio confronto, stabiliscono i criteri per il reclutamento degli alunni nei vari moduli:

2

CON L'EUROPA, INVESTIAMO SUL VOSTRO FUTURO!

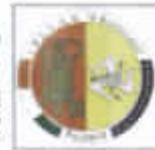


FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



- 1) distinguere per classi di destinazione (prime o seconde) e per disciplina (italiano e/o di matematica);
- 2) solo per "Didattic@mente" il criterio è di scelta da parte degli alunni;
- 3) per "Linguaggio e Relazione" saranno sentiti i docenti coordinatori di classe perché individuino i "leader negativi".

Per ciò che attiene alla modulistica il Facilitatore ed il Referente per la valutazione predisporranno un format che sarà distribuito agli alunni e predisporranno il calendario degli incontri con i rispettivi genitori.

### 3. Criteri di individuazione personale ATA.

Il DSGA condivide con i componenti del GOP il contenuto del verbale che si riporta integralmente.

Prot. n. 2552/Cl2  
del 28/02/2014

Al Dirigente Scolastico  
Al Personale ATA  
Al GOP  
Loro sedi

Oggetto: comunicazione di servizio. Progettazione extracurricolare.

La sottoscritta Francesca Paola Norrito, nella qualità, il 28/02/2014 alle ore 12,00, nei locali dell'I.P.S.S.A.R. "P. Borsellino", con convocazione informale, incontra il personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario che, con precedente espressione di volontà, aveva già partecipato all'Avviso di reclutamento prot. n. 1410/Cl2 del 05/02/2014.

Considerate, infatti le varianti di tempo, gli impegni progressi, i calendari didattici e la contemporaneità dei moduli, la fattibilità e, soprattutto, la conclamata competenza certificata dei richiedenti (assistenti tecnici ed assistenti amministrativi), nonché la previa partecipazione ad attività già in corso (PON D.D. Pallavicino, progetto RAP.), precisa che:

1. gli esiti della presente riunione saranno inoltrati al GOP per la competente assunzione in delibera, poiché si andrà in deroga rispetto a quanto prescritto nell'Avviso di reclutamento di cui sopra;
2. nell'ambito del Piano Integrato 2013/2014, per gli assistenti tecnici (AR02) sono previste 110 ore che saranno assegnate equamente tra le cinque unità che hanno fatto richiesta: sigg. Brancatello Daniela, Cunzolo Luigi, Fiorenza Margherita, Musso Gaetano e Tranchina Andrea. Per gli assistenti tecnici (AR20) sono previste 10 ore che saranno assegnate al sig. Cilano Rosolino per anzianità di servizio;
3. nell'ambito del Piano Integrato 2013/2014, per gli assistenti amministrativi sono previste 141 ore che saranno assegnate tra le quattro unità così come ne hanno fatto richiesta (compatibilmente con le loro esigenze personali): sigg. Caputo Giuseppina (61 ore), Mistretta Francesca (40 ore), Pellegrino Cinzia (20 ore), Salamone Simona (20 ore);



4. nell'ambito del Piano Integrato 2013/2014, per i collaboratori scolastici sono previste 305 ore che saranno assegnate tra le sei unità che hanno fatto richiesta secondo l'organigramma predisposto dall'ufficio personale, tendente ad equiparare il carico di lavoro ed il corrispondente monte ore di impegno: sigg. Bottone Antonio (57 ore), Castore Maria Rosalia (69 ore), Lupo Eduardo (25 ore), Ferricone Emanuele (45 ore), Pisciotta Domenico (52 ore), Pizzurro Antonino (57 ore);
5. nell'ambito dei progetti "Formazione docenti lingua inglese scuola primaria" e "Formazione docenti di discipline non linguistiche (CLIL)", per gli assistenti tecnici (AR02) sono previste 60 ore che saranno assegnate equamente tra i sigg. della sede: Cunzolo Luigi, Fiorenza Margherita, Musso Gaetano e Tranchina Andrea;
6. nell'ambito dei progetti "Formazione docenti lingua inglese scuola primaria" e "Formazione docenti di discipline non linguistiche (CLIL)" per i collaboratori scolastici sono previste 110 che saranno assegnate secondo l'organigramma predisposto dall'ufficio personale, tendente ad equiparare il carico di lavoro ed il corrispondente monte ore di impegno: sigg. Castore Maria Rosalia (40 ore), Lupo Eduardo (20 ore), Pisciotta Domenico (50 ore).

IL DIRETTORE SGA  
Francesca Paola Norrito

Il presente verbale è pubblicato all'albo e sul sito web dell'istituto [www.ipssarpaoloborsellino.it](http://www.ipssarpaoloborsellino.it) in data odierna, ed avverso lo stesso - ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n° 275, e successive modificazioni - sarà ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro quindici giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR ovvero al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di sessanta o di centoventi giorni.

Conclusa la discussione, letto e approvato il seguente verbale, la seduta è sciolta alle ore 18.30.

Contestualmente, il Dirigente scolastico aggiorna il GOP per il 06/03/2014 alle ore 15.30 per procedere alla strutturazione del Bando per il reperimento degli esperti esterni.

Data	Cognome e nome	Inizio	Fine	N° ore
04/03/2014	Maria Buffa	15.45	18.30	2.45
	Norrito F.sca Paola	15.45	18.30	2.45
	Catalano Maria Concetta	15.45	18.30	2.45
	Marino Domenica		18.30	2.45

Il DSGA  
sig.ra Francesca Paola Norrito



Dirigente Scolastico  
Maria Buffa

