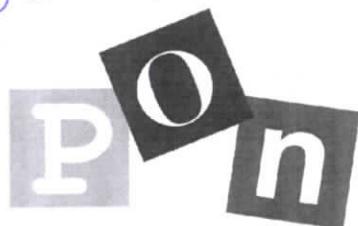


Aggiunto all'albo il 6/12/2013 n. 23



I.P.S.S.A.R. Paolo Borsellino
P A L E R M O

SEDE CENTRALE
piazza Giovanni Bellissima, 3
tel. 091/6710933 - 091/6713081 - fax 091/6716804



www.ipssarpaoloborsellino.it - info@ipssarpaoloborsellino.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

prot. n. 15926/cl2
del 06/12/2013

Al Personale Docente
Al DSGA
All'Albo dell'Istituto
Al sito www.ipssarpaoloborsellino.it

Bando interno per l'incarico di Facilitatore

L'attività oggetto del presente BANDO rientra nel Piano Integrato di Istituto, Annualità 2013-2014, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del PON "Competenze per lo sviluppo" AOODGAI/ 2373 del 26/02/2013

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il regolamento CE n.1083/06 del Consiglio dell'11/07/2006;
Visto il regolamento CE n.1828/2006 della Commissione dell'8/12/2006;
Visto il regolamento CE n.1081/2006 relativo al FSE;
Visto il Piano dell'Offerta Formativa per l'A.S. 2013/2014;
Vista la nota del MPI - Dipartimento per l'Istruzione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali -Uff. V, Prot. AOODGAI/ 2373 del 26/02/2013; - Annualità 2013/2014;
Viste le delibere degli OO.CC.;Visto il Piano Integrato di Intervento - Annualità 2013/2014 - elaborato in riferimento al P.O.N. - FSE "Competenze per lo sviluppo";
Visto il D.Leg.vo 165/01;
Visto il D.I. 44/01 recepito dalla Regione Siciliana con Decreto Assessoriale. 895/01;
Viste le linee guida e norme per l'attuazione delle attività PON "La Scuola per lo Sviluppo" edizione vigente;
Vista la formale autorizzazione pervenuta a questa Istituzione scolastica con nota, Prot. n. AOODGAI-8387 del 31 luglio 2013, del Ministero della Pubblica Istruzione - Dipartimento per l'Istruzione - Uff. IV-, Ns. Prot. n. 11647/C12 del 23/08/2013;
Informata la R.S.U. per l'Anno Scolastico 2013-2014;
Visto il D.I. 44/01 recepito dalla Regione Siciliana con Decreto Assessoriale. 895/01;
Visto il verbale del GOP n. del 03/12/2013;

RENDE NOTO

che necessita la figura professionale interna di Facilitatore per la realizzazione del Piano Integrato - Annualità 2013/2014 costituito dai seguenti Obiettivo/Azione:

CON L'EUROPA, INVESTIAMO SUL VOSTRO FUTURO!



Unione Europea

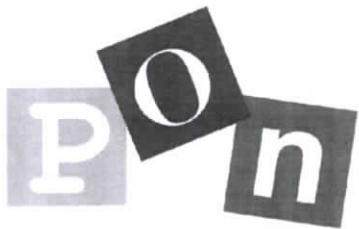
**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2007-2013**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



I.P.S.S.A.R. Paolo Borsellino
P A L E R M O

SEDE CENTRALE
piazza Giovanni Bellissima, 3
tel. 091/6710933 - 091/6713081 - fax 091/6716804



www.ipssarpaoloborsellino.it - info@ipssarpaoloborsellino.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

OBIETTIVO/ AZIONE	CODICE PROGETTO	DESCRIZIONE AZIONE	DURATA in ore
C/1	C-1-FSE-2013-1908	Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave... n. 8 moduli	270
D/1	D-1-FSE-2013-741	Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione n.1 modulo	30

Si riportano, di seguito i compiti che il sistema ha definito per la figura di Facilitatore, i requisiti di ammissione stabiliti dal GOP, la griglia di valutazione deliberata dal Consiglio d'Istituto nella seduta dell'11/10/2013, assunta dal GOP nella seduta del 03/12/2013.

	Compiti	Requisiti di ammissione
FACILITATORE	Coopera con il D.S. nel: <ul style="list-style-type: none">• Curare la temporizzazione prefissata per ogni azione;• Inserire e controllare i dati di gestione di ogni progetto;• Controllare la coerenza e la completezza del monitoraggio dei dati;• Archiviare gli strumenti didattici nella banca dati documentale;• Consentire la lettura e l'analisi dell'intervento e la sua restituzione per i consigli di classe, il collegio dei Docenti, nonché per le attività di monitoraggio interno ed esterno;• Inserire le azioni di pubblicità del piano.• Registrare nel "resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate;• Partecipare alle riunioni operative del GOP• secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione.	1-Conoscenza del sistema informatico PON 2007/2013

CON L'EUROPA, INVESTIAMO SUL VOSTRO FUTURO!



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



I.P.S.S.A.R. Paolo Borsellino
PALERMO



SEDE CENTRALE
piazza Giovanni Bellissima, 3
tel. 091/6710933 - 091/6713081 - fax 091/6716804

www.ipssarpaoloborsellino.it - info@ipssarpaoloborsellino.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

Griglia di valutazione
a) per ogni titolo culturale conseguito in corsi post-universitari o post-diploma previsti dal DPR 162 ovvero dalla Legge 341 (artt. 4-6-8). Punti 1
b) competenze informatiche documentate o autocertificate. Punti 1
c) competenze documentate o autocertificate attinenti l'area disciplinare dell'attività e/o incarico acquisite anche mediante formazione in servizio e aggiornamento. Punti 1 x titolo fino a punti 3
d) esperienze positive pregresse in attività con alunni e/o adulti attinenti l'area disciplinare dell'attività e/o incarico, documentate o autocertificate. Punti 1 x anno scolastico fino a punti 3
e) disciplina di insegnamento attinente l'attività. Punti 1
f) qualora il docente non abbia svolto nel corso dell'anno o stia svolgendo altre attività retribuite. Punti 1
g) anzianità di servizio (dà diritto a precedenza solo a parità di posizione)
Delibera n° 8 del Consiglio D'Istituto dell'11/10/2013

L'istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire presso l'ufficio protocollo di questa sede, entro e non oltre **il 16 dicembre 2013** e potrà essere inviata per posta (non farà fede la data del timbro postale), a mezzo PEC all'indirizzo PARH01000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT ovvero recapitata *brevi manu*.

La domanda, da compilare secondo lo schema (allegato A), deve essere corredata dal *curriculum vitae et studiorum* redatto in formato europeo e dalla scheda titoli (allegato B). La valutazione delle istanze, la comparazione dei CV, la redazione della graduatoria provvisoria, la successiva redazione della graduatoria definitiva saranno effettuati dalla commissione "Valutazione Curricula".

Secondo quanto previsto dalle Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal Fondo Strutturale Europeo 2007/2013 - Edizione vigente, al Facilitatore sarà corrisposta la percentuale del 4% dell'importo finanziato, calcolata sul costo complessivo del Piano, decurtato delle voci di accompagnamento "opzionali" e quantificata in ore: tale percentuale comprende anche la partecipazione al GOP.

Si precisa che l'importo orario di che trattasi sarà determinato nella misura massima pari ad € 41,32 onnicomprensivo.

La liquidazione delle competenze avverrà ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e, pertanto, nessuna responsabilità, in ordine agli eventuali ritardi, potrà essere attribuita all'Istituto.



Il Dirigente Scolastico
Maria Buffa

CON L'EUROPA, INVESTIAMO SUL VOSTRO FUTURO!



FONDI STRUTTURALI EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

MIUR

Al Dirigente Scolastico
Dell'IPSSAR "PAOLO Borsellino"
p.zza G. Bellissima,3
90146 - Palermo

Oggetto: *domanda per il conferimento d'incarico di Facilitatore, PON 2007-13 "Competenze per lo sviluppo", annualità 2013/14*

..l. sottoscritt... ..,

nat... il in

codice fiscale.....tel.....,

residente in via

n. telefono

cellulare e-mail.....

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico indicato in oggetto.

A tal fine allega il proprio *curriculum vitae*, in formato europeo, contenente i dati indicati anche nella scheda punteggio (allegato "B"), compilata a propria cura e responsabilità.

Lo scrivente, altresì, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00 e successive integrazioni e modificazioni, consapevole che tutte le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia:

DICHIARA

che tutti i titoli elencati e quanto altro indicato nel proprio Curriculum, presentato in allegato, sono veri e conformi alla realtà.

Allegati:

1. Curriculum Vitae;
2. Scheda punteggio (allegato "B");
3. Informativa sul trattamento dei dati personali D. Lgs. 193/03;
4. Fotocopia del documento di riconoscimento.

In fede

Data

Firma

Richiedente: _____

Piano Integrato 2013/2014:

Codice Nazionale Progetto:

1)Titoli valutabili

- a) _____ Punti _____
- b) _____ Punti _____
- c) _____ Punti _____
- d) _____ Punti _____
- e) _____ Punti _____
- f) _____ Punti _____
- g) _____ Punti _____

Totale _____

2) Docenza

- a) _____ Punti _____
- b) _____ Punti _____
- c) _____ Punti _____
- d) _____ Punti _____
- e) _____ Punti _____
- f) _____ Punti _____
- g) _____ Punti _____
- e) _____ Punti _____
- f) _____ Punti _____
- g) _____ Punti _____

Totale _____

3) Esperienza Professionale

- a) _____ Punti _____
- b) _____ Punti _____
- c) _____ Punti _____
- d) _____ Punti _____
- e) _____ Punti _____
- e) _____ Punti _____
- f) _____ Punti _____
- g) _____ Punti _____

Totale _____

Riservato al GOP	
Punti	_____
Totale	_____
Punti	_____
Totale	_____

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro e sono evidenziati nel *curriculum* allegato.

Palermo _____

Firma _____

**Informativa agli interessati
(ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003)**

Ai sensi dell'articolo 13 del Testo Unico (D. Lgs. 196/2003) l'IPSSAR "Paolo Borsellino" La informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, ha predisposto il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS), in cui sono riportate le misure adottate e le istruzioni impartite ai soggetti incaricati del trattamento, al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso codesta Scuola, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la legge Le riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

- La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria** per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto: 1. Adempimento di obblighi fiscali e contabili; 2. Adempimento degli obblighi contrattuali; 3. Amministrazione di contratti; 4. Gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.
- Il trattamento dei dati personali**, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità: 1. Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo; 2. Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico; 3. Organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.
- I dati richiesti al Fornitore sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le **conseguenze di un eventuale rifiuto** comporteranno l'impossibilità di codesta Scuola di instaurare e proseguire il rapporto.
- I dati, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto A, potranno essere comunicati a *Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla legge), studi professionali e di consulenza.*
- Titolare del Trattamento** è nella persona del Dirigente Scolastico *pro tempore*, Maria Buffa, con sede in Palermo, p.zza Bellissima,3.
Responsabile del trattamento interno alla Scuola è nella persona del DSGA, sig.ra Norrito Francesca Paola.
- La informiamo altresì che Lei potrà esercitare i diritti, di cui all'art. 7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, presentando istanza alla segreteria o al Responsabile del Trattamento, richiedendo l'apposito modulo.

In particolare la legge, in qualità di interessato, Le consente di:

- accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;
- opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

Il Titolare del Trattamento: **Dirigente Scolastico Maria Buffa**

DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO. Informato delle caratteristiche del trattamento dei dati e rilevato che lo stesso è effettuato nella piena osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Leg.vo 196/2003, esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, compresa la loro comunicazione a terzi.

Firma leggibile dell'interessato _____