



SEDE CENTRALE
piazza Giovanni Bellissima, 3
tel. 091/6710933 - 091/6713081 - fax 091/6716804

SEDE SUCCURSALE
via Nicolò Spedalieri, 50
tel. 091/545444

I.P.S.S.A.R. Paolo Borsellino
PALERMO

www.ipssarpaoloborsellino.edu.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

Circ. n.34 del 20 Settembre 2024

Attività di PCTO – annotazione presenza/assenza alunno sul Registro Argo

Al personale docente e agli alunni dell'I. S. – corsi diurni

Alle famiglie degli alunni

Ai proff. referenti per le attività di PCTO

Ai proff. coordinatori di classe

Alla referente di plesso prof.ssa Patellaro R.

Oggetto: attività di PCTO e relativa annotazione presenza/assenza alunno sul registro Argo.

A seguito di numerose richieste di chiarimenti in merito all'annotazione di quanto in oggetto, si dispone che la procedura da seguire sia la seguente: il docente della prima ora riporterà l'alunno impegnato in attività di PCTO con la dizione "fuori classe" sul registro Argo (anche se le attività di PCTO sono espletate nelle ore pomeridiane), specificando in "Motivazione" l'ora di inizio e fine delle predette attività e il n. di circolare con la quale le stesse sono state disposte.

Sarà compito dei referenti del PCTO comunicare, entro cinque giorni dal termine dell'attività di PCTO dell'alunno interessato, al coordinatore di classe, le eventuali assenze registrate dal referente *tutor* aziendale, in modo tale che il coordinatore di classe possa apportare le necessarie correzioni sul registro Argo.

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Di Rosa
Firma autografa omessa, ai sensi
dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/93